

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления общего образования
администрации Ртищевского муниципального
района Саратовской области
С.В. Рудаева



Администрация Ртищевского
муниципального района Саратовской области
Управление общего образования администрации
Ртищевского муниципального района
Саратовской области

№ 1000
« 14 » 12 20 14

412030 Саратовская область
Ртищевский ул. Архивный, 6. Тел.: 845276, 845300

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов²

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение " Детский сад № 26 "Ёлочка" села Салтыковка Ртищевского района Саратовской области"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) (с указанием ОКВЭД):

85.11

реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Вид муниципального учреждения

бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица от 1 до 8 лет

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴:

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги ⁵			Среднегодовой размер платы за единицу объема муниципальной услуги (цена, тариф) ⁶		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ2 4ВТ21000	не указано	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 1 до 3	очная	полного дня	количество обучающихся	человек	792	2	1	1	-	-	-
8010110.99.0.БВ2 4ВУ41000	не указано	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8	очная	полного дня	количество обучающихся	человек	792	10	7	6	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления либо

_____ бесплатная _____
(платная, бесплатная)

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012г.,

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 -ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

- Устав Учреждения .

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	Нормативно-правовые документы, режим работы учреждения, сетка занятий на холодный и теплый периоды и т.д.)	по мере необходимости
Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в полугодие
Размещение информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения	Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 2

1. Наименование работы _____ - _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

--

2. Категории потребителей работы _____ - _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы		Значение показателя качества работы ⁵		
									единица измерения по ОКЕИ	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование	код					
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий работы услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания является: ликвидация учреждения; смена учредителя; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работ; иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
- в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения Управлением контрольных мероприятий (акты проверок).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления (их структурные подразделения), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом-графиком проведения проверок Управления образования, но не чаще одного раза в три года	Управление образования Ртищевского муниципального района Саратовской области
Контроль в форме камеральной проверки	в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов, по мере необходимости	Управление образования Ртищевского муниципального района Саратовской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 января ежегодно

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не имеется

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, не имеется

-
- ¹ Номер муниципального задания присваивается соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета
- ² Формируется на плановый период при условии доведения до главных распорядителей средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на плановый период на соответствующие цели. В случае, если муниципальное задание утверждается на срок менее одного финансового года, указывается конкретный период его установления.
- ³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) (выполнение работы (работ)) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) (выполнению работы (работ)) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела. В случае установления муниципального задания по одной муниципальной услуге (работе) строка "Раздел ____" не указывается.
- ⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в ведомственном перечне муниципальной услуг и работ.
- ⁵ Показатели на 1-й и 2-й годы планового периода заполняются при установлении муниципального задания на оказание услуги (услуг) (выполнение работы (работ)) на плановый период.
- ⁶ Заполняется, если в пункте 4 указан нормативный правовой акт (нормативные правовые акты), устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления. Показатели на 1-й и 2-й годы планового периода заполняются при установлении муниципального задания на оказание услуги (услуг) (выполнение работы (работ)) на плановый период.
- ⁷ В случае, если имеются нормативные правовые акты, устанавливающие для потребителей размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, дополнительно указывается - "платно", если отсутствуют и муниципальная услуга предоставляется потребителям муниципальной услуги бесплатно, дополнительно указывается - "бесплатно".
- ⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.